



## **Organisme de participation des parents (OPP) de l'École du Plateau** **Compte-rendu de la rencontre du 18 novembre 2024**

**Présences :** Annie Montpetit, Guillaume Potvin, Khadim Niang, Alison Keen, Karyn Vaucher, Jessica Houle (directrice adjointe)

### **1. Mot de bienvenue et adoption de l'ordre du jour**

La réunion a débuté à 19h05. Annie Montpetit a souhaité la bienvenue à tous.

### **2. Retour sur la rencontre du 21 octobre 2024**

- **Soirée cinéma :** Le projet a été discuté. Le centre communautaire n'est pas disponible le 29 novembre, ni le reste des vendredi soir jusqu'en juin. Ce sera donc à suivre.
  - **Action :** Jessica vérifiera les périodes disponibles pour planifier l'activité cinéma de l'année prochaine (année scolaire 2025-2026).
- **Journée crêpes :** L'activité est prévue pour le lundi 16 décembre, en matinée. Jessica s'occupera de la commande des aliments avec Mme Audrie (agente de bureau) et Annie s'occupera de solliciter les bénévoles.

### **3. Dîners pizza**

L'activité se déroule bien. Des ajustements au processus ont été apportés et documentés dans les cartables explicatifs.

### **4. Prochaine friperie : lundi 2 décembre 2024**

- **Action :** Jessica vérifiera avec Sandra la possibilité de récupérer les vêtements la veille de l'activité.
- **Action :** Jessica complétera et enverra le formulaire aux bénévoles intéressés afin qu'ils indiquent leurs disponibilités.

### **5. Mise à jour des campagnes de financement : Bô Sapin et Campagne de bûches et de desserts**

- **Bûches et desserts:** Les livraisons se feront la semaine du 9 décembre.
  - Il y a une trentaine de parents qui ont enregistré une commande

- Il se peut que plusieurs parents ne soient pas au courant ou aient oublié cette campagne.
- **Publicité :**
  - **Action :** Jessica préparera des affiches promotionnelles avec code QR pour la rencontre des parents (promotion de la campagne bûches et desserts).
- **Stratégie les futures campagnes :** Les campagnes de financement 2025-2026 seront soumises au conseil d'établissement en mai-juin 2025.

## 6. Planification des activités de la dernière semaine avant les vacances (crêpes et spectacle)

- **Crêpes :** le déjeuner crêpe aura lieu le 16 décembre.
  - **Action :** Relancer les bénévoles qui ont indiqué vouloir s'impliquer au début d'année et ainsi que la liste des bénévoles de l'OPP.
- **Spectacle :**
  - **Décorations :**
    - **Action :** Annie va vérifier l'inventaire des décorations du temps des Fêtes avec Audrie (agente de bureau).
    - **Action :** Organiser deux midis de bénévolat (9-13 décembre) pour les élèves qui préparent les décorations du spectacle.
    - **Action :** Lancer un appel aux bénévoles pour le 18 décembre (installation des décorations avant le spectacle).

## 7. Prochaines rencontres

Prochaine réunion prévue le lundi 9 décembre. Les rencontres de janvier à avril pourront avoir lieu les lundis à 19h00 (troisième lundi du mois).

## 8. Varia

- **Formulaire de vérification des antécédents judiciaires :** Valide pour deux ans. Un formulaire a été partagé à tous les bénévoles. Les parents de l'OPP sont invités à remplir ce formulaire dès que possible s'ils désirent s'impliquer auprès de l'école étant donné qu'il y a un délai d'analyse des formulaires.
- **Soirée cinéma :**
  - **Action :** Karyn relancera la ville pour voir si la salle communautaire pourrait être disponible certains vendredis.
- **Filles et femmes en science :**
  - **Action :** Alison rédigera un texte pour recruter des bénévoles et le transmettra à Jessica pour diffusion dans l'Info-Parents.

La séance est levée à 20h00.

Secrétaire : Marie-Eve Bégin

Prochaine rencontre : Lundi 9 décembre à 19h00, sur TEAMS ([Lien pour participer à la rencontre](#))