

Mercredi 30 mars 2022 à 18h

Procès-verbal du Conseil d'établissement (CÉ)

1- Présence et vérification du quorum : 18h03

Membres présents :

✓ Sacha Baharmand	Parent, Vice-Président
✓ Isabelle Banninger	Parent
✓ Antoine Douville	Secrétaire (parent)
✓ Luce Gaudet	Enseignante
✓ Kimberley Jessome	Parent (Présidente)
✓ Annie Montpetit	Secrétaire Parent
✓ Benoît Paquin	Parent, représentant EHDAA
✓ Hélène Periers	Enseignante
✓ Marie-Hélène St-Cyr	Enseignante
✓ Louise Beauchamp	Directrice
✓ Émilie Séguin	Directrice adjointe
✓ Vedrana Vulesevic	Membre du personnel de soutien
✓ Dominique Kenney	Représentant de la communauté
✓ Lidjia Pujic	Service de garde
✓ Marie-Pierre Léger	Enseignante
✓ Valérie Ryan	Membre du Public

2- Lecture et adoption de l'ordre du jour (CE-29-21-22)

Adoption de l'ordre du jour avec comme modification d'enlever le point 8.5 qui est maintenant sous le point 8.4

Proposeur : Isabelle Banninger

Secondeur : Annie Montpetit

Adopté à l'unanimité
Résolution : 29-21-22

3- **Adoption du procès-verbal de la séance du 9 février 2022 et suivis (CE-30-21-22)**

- On enlève Sasha Baharmand de la liste des présences de la dernière réunion

Proposeur : Isabelle Banninger

Secondeur : Kim Jessome

Adopté à l'unanimité

Résolution : 30-21-22

4- **Mot de la présidente**

NA

5- **Mot de la représentante de l'OPP**

Représentante : Madame Montpetit

- Les dîners Pizza vont bien, nous avons de plus en plus de bénévoles et maintenant les dîners sont chaque semaine .
- On prévoit faire quelque chose le 22 avril pour la journée de la terre.

6- **Mot du représentant au comité EHDAA**

Représentant : Monsieur Paquin

- Dernière rencontre le 21 février et comme thématique les services complémentaires;
- On a parlé du Prix Rachel Patry et on a décidé d'une gagnante pour le 12 mai, mais il y a eu beaucoup de candidatures (5 bonnes candidatures);
- Il y a une autre conférence qui s'appelle « à chacun son apprentissage » le 14 mai;
- Prochaine rencontre le 30 mai et le sujet portera sur la santé mentale;

Madame Beauchamp demande d'avoir l'info sur la prochaine rencontre en tenant compte que le prochain bulletin sera envoyé le 1er avril.

7- **Intervention du public (présence d'un membre du public)**

Valérie Ryan discute qu'elle est présente au CÉ afin de voir comment cela fonctionne et comment elle peut aider et participer

8- Mot de la direction

8.1 Approche collaborative en français pour toute l'école

- Mme Beauchamp explique ce que constitue l'approche collaborative en français, qui a été lancée en 2019.
- En 2019, il y a eu une formation et l'apport d'un consultant. De septembre 2021 à février 2022, la direction, l'orthopédagogue Mme Moreau et 2 enseignants ont également suivi une formation.
- Nous sommes en train de mettre en place le plan de la maternelle à la 6ième année avec la lecture comme fer de lance au moyen d'une structure commune qui est revue chaque semaine. Certains niveaux sont plus avancés que d'autres.
- Madame Beauchamp va bientôt envoyer plus d'information sur le sujet.

8.2 Dossier en chantier : code de vie, sécurité, autobus

- Code de vie : On va remettre en branle le code de vie. Le besoin se fait sentir, malgré la COVID, de reprendre la vie comme avant et on a besoin de mettre l'emphase sur le vivre ensemble. Les enfants ont besoin d'avoir plus de contacts et certains n'ont jamais vécu la vie scolaire normale (maternelle et 1re année). Une rencontre est prévue le 1er avril à ce sujet.
- Le tout sera lancé via info parents;
- Sondage sur la sécurité : le résultat sera le 11 mai (Personnel enseignant + 4-5-6 année);
- Autobus : Il y a certaines problématiques avec les transporteurs et Madame Beauchamp va faire des trajets pour regarder comment cela fonctionne. Elle a un réseau de contacts avec les élèves pour voir les problématiques et avoir de la rétroaction directement sur le terrain.

8.3 Entrée progressive avec le préscolaire 5 ans

- Discussion autour du nombre de jours pour la rentrée progressive, 3 jours selon les conventions collectives, mais les professeurs trouvent que 4 jours sont préférables, donc pour l'école du Plateau, la rentrée progressive se fera sur 4 jours.
- 31 août-1sept-2sept et le 6 sept seront les rentrées progressives et le 7 septembre sera une journée pleine. Ce n'est pas idéal, mais c'est un exemple de ce qui peut arriver entre ce que dicte la convention et la réalité sur le terrain.

8.4 Projets de rénovation été 2022

- On va avoir la réfection des salles de bain près du gymnase (réfection complète). Les contracteurs ne pensent pas avoir terminé pour la rentrée scolaire, mais il ne restera que des travaux de finition à terminer.
- L'école a actuellement un seul abreuvoir pour les gourdes d'eau. L'école aimerait en avoir 2 de plus, soit un près des salles de bain et un autre à l'étage. Le coût est de 1 500\$ et l'école est en train de voir pour avoir le budget à cet effet.

8.6 Démantèlement des modulaires

- Cela se fera à partir de la semaine du 27 juin (durée de 2 semaines). Nous désirons aussi installer des arbres (3) et remettre les poteaux de basket.
 - Annie Montpetit est d'accord et parle de Arbres Canada qui paye pour mettre des arbres dans les cours d'école;
 - Hélène Periers est aussi d'accord et est au courant des fondations pour les cours d'école (arbres indigènes);
 - Vedrana Vulesevic est aussi d'accord pour les arbres, puisque de la verdure est importante quand c'est chaud.
 - Lidja Pujic : Discute du fait qu'il y avait des arbres avant ainsi que du gazon, mais cela n'a pas survécu;
 - Antoine Douville est aussi d'accord avec le tout et mentionne aussi d'avoir une zone de paillis au lieu du béton.

8.7 Gestion de la clientèle 2022-2023

- 1re ébauche a été réalisée avec comme toile de fond le départ des modulaires et le retour à la normale. Nous aurons à priori 23 groupes en 2022-2023, mais on a seulement 22 groupes envisagés, donc il manque un 23em groupe et des discussions auront lieu à cet effet. Cela a un impact évidemment sur les ressources humaines qui seraient touchées par cela. À la prochaine séance du conseil, nous allons avoir le résultat final. Les calculs sont basés sur 533 élèves.
- Prévisions du nombre de classes par niveau :
 - Maternelle : 4
 - 1ière: 3
 - 2ième : 3
 - 3ième : 3

- 4ième : 4
- 5ième: 3
- 6ième: 3

9- Décisions

9.1 Liste des effets scolaires (CE-31-21-22)

- Les listes sont préparées en fonction des balises imposées par le recours collectif. L'école du plateau n'a pas beaucoup de marge de manœuvre.
- Il est maintenant possible d'avoir des frais de dîneur par jour et il y aura des options de paiement à cet effet ;
- Agenda est 7.18\$ au lieu de 7\$.

Proposeur : Annie Montpetit

Secondeur : Kim Jessome

Adopté à l'unanimité
Résolution : 31-21-22

9.2 Le service de traiteur (CE-32-21-22)

- On doit décider du traiteur l'an prochain, depuis 4 ans c'est Mazolla. Mazolla est toujours intéressé et le traiteur le villageois est une option. Selon le sondage, Mazolla est positif. Il y a eu 36 commentaires portant autant sur le prix, la variété que sur les préférences personnelles.
- Normalement on a un cahier de charge qui est fait auprès de 3 compagnies. Le cahier de charge agit à titre d'appel d'offres et établit les paramètres d'affaire tels que les prix, l'offre repas et les protections en cas de tempête, de faillite, etc.
- L'instauration du cahier de charge, d'une durée de 3 ans, sera une belle amélioration et amènera plus de transparence.
- Madame Beauchamp demande donc au conseil d'avoir un cahier de charge d'aller de l'avant
 - Benoît Paquin est d'accord avec le tout
 - Antoine Douville mentionne qu'il serait bon de faire la même chose avec les dîners Pizza

- Kim Jessome mentionne que les frais "de retard" de 1.50\$ pour choisir des repas à moins de 3 jours avant est un peu excessif, et qu'il serait intéressant de voir ce que font les autres compagnies.

Madame Beauchamp fera le cahier de charge d'ici 2 semaines et après on va donner 10 jours aux compagnies pour nous répondre

Adopté à l'unanimité
Résolution : 32-21-22

10- Informations

10.1 Budget de fonctionnement du C.É

- Budget de 750\$ et une seule dépense à date (activité sociale), il reste +- 350\$

10.2 Priorités du C.É.

- Suivi sur une discussion du 9 février, Madame Beauchamp a eu des rencontres avec les ressources financières et il y a un grand roulement du personnel aux ressources financières. Madame Beauchamp a pris le temps de voir avec Nancy Cardinal et il y a un montant de 19 680\$ de plus de disponibles dans le budget qui est un cumulatif qui était perdu depuis 10 ans.
- Sera présenté au prochain conseil, des options pour revamper la bibliothèque (i.e. acheter des lampes de poche, ajouter un coin coussin, si jamais on a un surplus ce pourrait être utilisé à cet effet puisque la bibliothèque a besoin d'amour;
- Cela veut dire que tout fonds collecté d'ici au 24 juin sera du bonus et que le tout sera un surplus pour l'école;
- Madame Beauchamp est d'accord avec la vente de Garage;
- Activités parascolaires pour les 2ième année (les seuls sans activité parascolaire) : Madame Beauchamp va voir si on peut leur offrir du Zumba.

10.5 Mot de la représentante du comité de parents

- Pas eu de rencontre depuis la dernière fois et la prochaine rencontre est fin avril. Lors de cette rencontre, il y aura une élection pour 2 postes pour le Conseil d'Administration.

10.6 Mot du représentant de la communauté

- Monsieur Kenney mentionne bon courage dans le contexte de la COVID. Il siège aussi sur le CA du centre de service et des postes sont affichés pour les membres de la communauté. Le rôle du membre de la communauté est comme ici, soit pour appuyer le centre de service. Le centre de service fait du bon travail et change un peu avec l'implication des parents.

10.7 Mot du personnel du service de garde

- Madame Lidjia: Aimerais souligner qu'il y aura une 1^{ère} sortie et ils iront à pied au cinéma

10.8 Mot du personnel enseignant

- Madame Periers est assez contente dans le cheminement des classes. Elle se demande si pour les sorties scolaires, on doit passer par le conseil (la réponse est oui). Elle se demande si cela pourrait se faire vite (Madame Beauchamp dit qu'on peut le faire par courriel);
- Madame Léger mentionne que le prix des autobus est rendu trop dispendieux.

11- Correspondance

Aucune

12- Levée de la séance (CE-33-21-22)

La levée de la séance est proposée par Monsieur Kenney à 8 :15

Adopté à l'unanimité

Résolution : CE-33-21-22

Antoine Douville
Secrétaire

Kim Jessome
Présidente

Louise Beauchamp
Directrice