



**ÉCOLE DU PLATEAU**  
**145, rue de l'Atmosphère**  
**Gatineau (Québec) J9A 3G3**  
**Téléphone : (819) 772-2694**  
**Télécopieur : (819) 772-8056**

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
École du Plateau – 008

PROCÈS-VERBAL

Séance ordinaire du mardi 11 février 2020

**Présents :**

M. Sylvain Audet	Parent-membre, président
M. Jean-Yann Bouteiller	Représentant du service de garde, membre
Mme Monick Corriveau	Parent-membre
Mme Marie-Pierre Léger	Enseignante-membre
Mme Katerine Pilon	Enseignante-membre
Mme Josie-Anne Pilon	Enseignante-membre
M. Charlie Pitts	Parent-membre
Mme Lidija Pujic	éducatrice en service de garde, membre
Mme Julie St-Jean	Parent-membre
Mme Julie Villeneuve	Enseignante-membre
Mme Lynne Séguin	Directrice, non-membre
M. Dominique Kenney	Représentant de la communauté, non-membre

**Absent :**

M. Sacha Baharmand	Parent-membre
Mme Kimberley Jessome	Parent-membre, représentante au comité de parents
Mme Demers	Représentante SSEHDAA-CSPO, non-membre

---

**1. Présence et vérification du quorum**

- M. Audet constate le quorum et déclare la séance ouverte à 18h33. Mme Séguin prendra les notes du CÉ.

**2. Lecture et adoption de l'ordre du jour (CE-16-19-20)**

- Monsieur Charlie Pitts propose l'adoption de l'ordre du jour. Adoptée à l'unanimité.

**3. Adoption du procès-verbal de la séance du 3 décembre 2019 et suivis (CE-17-19-20)**

- M. Kenney propose l'adoption du procès-verbal avec les corrections apportées. Le suivi du plan d'action sera fait au point 7.4. Adoptée à l'unanimité.

#### **4. Mot de la représentante de l'O.P.P.**

- La représentante est absente.

#### **5. Mot du représentant au comité SSEHDAA**

- Madame Demers est absente.

#### **6. Intervention du public**

- Rien à cet effet

#### **7. Mot de la direction – Lynne Séguin**

##### **7.1. Suivi ajout d'espaces (modulaires)**

- La Directrice générale de la CSPO a informé Mme Séguin qu'il ne sera pas possible d'ajouter les modulaires sur les terrains de la ville. Mme Séguin n'a pas reçu d'information écrite à cet effet. Elle fera le suivi avec les membres du CÉ sur réception de la réponse.
- Les modulaires seront donc installés dans la cour d'école. Il n'y aura pas de bloc sanitaire dû au coût trop élevé de branchement. Ceux-ci seront sur 2 étages.

##### **7.2 Inscriptions préscolaire :**

- Nous avons eu 85 inscriptions. La période de réinscription pour le primaire débute la semaine prochaine. Les parents devront confirmer la réinscription avant le 28 février.

##### **7.3 Loi 40**

- Peu d'information pour l'instant
- Le comité EHDAA existe encore, le comité de parents aussi.
- Le conseil des commissaires deviendra le comité conseil que la DG peut consulter.
- La politique de gestion de clientèle doit maintenant tenir compte de la fratrie. On ne sait pas à partir de quand.
- Le CA sera formé de membres faisant parti d'un conseil d'établissement.

##### **7.4 Suivi Plan d'action du projet éducatif (CÉ-19-19-20)**

- M. Audet entérine la proposition d'approuver le plan d'action 2019-2020 par courriel le 20 décembre dernier. Adoptée à l'unanimité

#### **8. Mot du président**

##### **8.1. Budget des priorités du CÉ**

- Le budget est présenté. Mme Séguin fait remarqué la baisse de gains de la vente d'agrumes. L'OPP se penchera sur d'autres options pour la prochaine année.

##### **8.2. Budget de fonctionnement du CÉ**

- Le suivi de budget est présenté à titre informatif.

## **9. Décisions :**

### **9.1 Grille-matières (CÉ-19-19-20)**

- Mme Séguin présente la grille-matières pour l'année 2020-2021. Étant donné les changements prévus et l'impossibilité de prévoir la clientèle et les réels besoins de spécialistes, Mme Séguin recommande le statu quo pour la prochaine année. Mme Julie St-Jean propose d'approuver la grille-matières 2020-2021.

Adoptée à l'unanimité.

### **9.2 Prix distinction Reconnaissance de la FCPQ**

- Aucun parent n'est proposé.

## **10. Information :**

### **10.1 Mot de la représentante au comité de parents :**

- Mme Jessome est absente

### **10.2 Mot du représentant de la communauté.**

- Monsieur Kenney profite de la semaine des enseignants qui avait lieu la semaine dernière pour remercier les enseignants. Ils ne sont pas reconnus, ce n'est pas assez souligné.

### **10.3 Mot du personnel du service de garde**

- Rien à signaler.

### **10.2 Mot du personnel enseignant**

- Mme Pilon remercie les parents pour le soutien lors de la dictée PGL.

## **11. Correspondance**

### **12. Levée de la séance à 20h. (CÉ-20-19-20)**

- M. Yann Bouteiller propose la levée de la séance à 20h

Adoptée à l'unanimité

Sylvain Audet  
Président

Lynne Séguin  
Directrice