



ÉCOLE DU PLATEAU
145, rue de l'Atmosphère
Gatineau (Québec) J9A 3G3
Téléphone: (819) 772-2694
Télécopieur: (819) 772-8056

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
École du Plateau – 008

PROCÈS-VERBAL

Séance ordinaire du mardi 13 décembre 2016

Procès-verbal de la séance ordinaire du mardi 13 décembre 2016 du Conseil d'établissement de l'école du Plateau au 145, rue de l'Atmosphère, Gatineau (Québec), à 18 h 00.

Présents :

| | |
|---|--|
| M. Sylvain Audet | Parent-membre |
| M. Jean-Yann Bouteiller | Représentant du service de garde-membre |
| M. David Cormier | Parent-membre |
| M ^{me} Isabelle Gagnon | Enseignante-membre |
| M ^{me} Luce Gaudet | Enseignante-membre |
| M ^{me} Jacinthe Gauthier | Invitée, représentante de l'OPP |
| M. Antoine Gomis | Parent-membre – Repr. au comité de parents |
| M. Serge Guitard | Directeur, non-membre |
| M ^{me} Marie-Pierre Léger | Enseignante-membre |
| M ^{me} Annie Lessard | Parent-membre |
| M ^{me} Josie-Anne Pilon | Enseignante-membre |
| M. Marc-André Rouleau | Parent-membre |
| M ^{me} Caroline Petit-Turcotte | Parent-membre |
| M ^{me} Julie Villeneuve | Enseignante-membre |
| M. Adrian Walraven | Représentant EHDAA, non membre |

Absents :

| | |
|-------------------------------------|-------------------------------|
| M. Dominique Kenney | Représentant de la communauté |
| M ^{me} Nathalie Villeneuve | Invitée, commissaire |

Mot des invités

- Mot de la représentante de l'OPP

M^{me} Gauthier nous informe que le premier journal étudiant devrait être prêt pour le 21 décembre 2016 sous la responsabilité de M^{me} Julie Gunville. Plusieurs parents travaillent sur les décors pour le spectacle de Noël et d'autres parents bénévoles ont été juges à la parade d'Halloween afin de décerner des prix aux élèves pour leurs costumes.

- Mot de la commissaire

M^{me} Nathalie Villeneuve est absente, mais elle souhaite à tous de joyeuses fêtes.

- Mot du représentant EHDA

M. Adrian Walraven est le nouveau représentant EHDA. Il nous explique que le comité EHDA CSPO veut revoir leurs orientations. Il y a eu aussi à la dernière rencontre des discussions sur le passage primaire-secondaire pour les élèves HDAA.

1- Introduction

1.1 Présence, vérification du quorum et ouverture de la séance

Mme Petit-Turcotte constate qu'il y a quorum et déclare la séance ouverte.

1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour (CE-09-16-17)

Mme Petit-Turcotte procède à la lecture de l'ordre du jour.

On demande d'apporter les modifications suivantes à l'ordre du jour :

- Ajout du point 4.3 : « Brigadiers adultes » ;
 - Ajout du point 4.4 : « Priorités du CÉ » ;
 - Ajout du point 5.2 : « Sorties et activités éducatives (CE-08-16-17) ».
- M. Audet propose l'adoption de l'ODJ, qui est adopté à l'unanimité.

1.3 Adoption du procès-verbal de la séance du 4 octobre 2016 (CE-10-16-17)

M^{me} Lessard propose l'adoption de l'ordre du jour. Il est adopté à l'unanimité.

1.4 Suivis au procès-verbal du 4 octobre 2016

M. Guitard revient sur le point 10 du procès-verbal du 4 octobre concernant un suivi demandé par M. Gomis. Il explique que le traiteur Mazzola a changé les plats #4 en #6 afin qu'ils soient recyclables dans la ville de Gatineau. Il ajoute que, malheureusement, ces plats ont un coût plus élevé, donc on peut s'attendre à la prochaine année d'avoir un ajustement des coûts des repas à la hausse. En plus, la plupart des plats se retrouvent dans les déchets, car nous n'avons pas les ressources humaines pour rincer les plats afin des mettre au recyclage...

2- Période d'intervention du public

- Aucune demande

3- Mot de la direction

3.1 Construction et terrain synthétique

M. Guitard remercie les parents et le personnel de l'école pour leur patience pendant les mois de construction. Il informe les membres que le terrain synthétique est fonctionnel et qu'il y aura inauguration au printemps.

3.2 Aide individualisée

M. Guitard informe qu'il n'y a pas d'aide aux devoirs, ce budget d'aide individualisée est utilisé pour payer une partie du salaire de la 2^e orthopédagogue que le directeur a engagée afin d'aider les élèves ayant des besoins.

3.3 Sondage EHDAA

M. Guitard nous informe des résultats du sondage complété par les parents ayant un élève avec un plan d'intervention. En comparant avec les autres écoles primaires de la CSPO, nos résultats sont très appréciables. Le directeur nous informe que lui et le personnel travailleront à améliorer l'information à l'élève concernant son plan d'intervention.

4. Mot de la présidente

4.1 Retour sur la campagne de financement

Mme Petit-Turcotte rapporte que la campagne de vente d'agrumes a permis de recueillir 5 137 \$ et que la campagne Attitude 4000 \$. Profit total pour notre première levée de fonds de 9137 \$ vs pour 2015-2016 un profit de 5574 \$. Merci à tous ceux qui se sont impliqués dans la vente et dans les achats !

Commentaires : Certains auraient aimé choisir la fragrance des produits Attitude ; Très bon choix de campagne en jumelant les deux produits ; On pourrait informer plus en détail les dépenses envisagées avec les profits et indiquer le % de profit sur les ventes.

4.2 Suivi sur les frais facturés aux SDG par la CSPO

La présidente mentionne que la commissaire, Mme Villeneuve, n'a pas encore eu l'information. Mme Petit-Turcotte fera un suivi avec la commissaire.

4.3 Brigadiers adultes

M. Cormier demande si c'est possible qu'il y ait un 2^e brigadier adulte au coin de Pink et la rue de la Gravité. Il précise que c'est dangereux, car les automobilistes ne sont pas prudents. Est-ce que c'est prévu après l'agrandissement du chemin Pink où il y aura un terre-plein et un 4 voies ? Le directeur va communiquer avec le policier éducateur et avec l'organisation scolaire de la CSPO.

4.4 Priorités du CÉ

M. Guitard fait le suivi du document budgétaire. Certains volets n'ont pas encore de dépenses, mais il y aura des besoins après les fêtes.

5. Dossiers décisions

5.1 Semaine de relâche au Service de garde (CE-11-16-17)

M. Bouteiller explique que les résultats du sondage auprès des parents confirment qu'il n'y a pas assez d'élèves pour l'auto-financement de l'ouverture du SDG pendant la

semaine de relâche. M. Rouleau propose de ne pas ouvrir le SDG pendant la semaine de relâche. Adopté à l'unanimité.

5.2 Activités et sorties éducatives par niveaux (CE-12-16-17)

Mme Lessard propose les activités et sorties proposées par le directeur. Adopté à l'unanimité. Mme Gauthier mentionne aux enseignantes qu'elles peuvent demander à l'OPP pour des bénévoles s'il y a des besoins.

6. Messages des représentantes et représentants

6.1 Mot du personnel enseignant

- Joyeux Noël, s'exclament les enseignantes !

6.2 Mot du représentant du Service de garde

- Pas encore de nouvelles concernant la hausse des coûts prévus pour janvier 2017 !

6.3 Mot du représentant au comité de parents

M. Gomis présente nous informe sur ces sujets : L'amiante à l'école St-Paul ; Dons de plus de 20 \$ à la Fondation, vous pouvez recevoir un reçu d'impôt ; Congrès pour les parents membres ; Nouvelle loi, droit de vote aux commissaires parents ; Calendrier 2016-2017, consultation ; Transport scolaire, appel d'offre cette année.

6.4 Mot du représentant de la communauté

M. Guitard explique que M. Kenney ne peut pas être présent ce soir, mais qu'il a fait transmettre ses meilleurs vœux pour les Fêtes.

7. Correspondance

- Rapport sur l'État et les besoins en éducation 2014-2016.

9. Levée de la séance

Mme Julie Villeneuve propose la levée de la séance. La prochaine réunion se tiendra au même endroit le 7 février 2017, à 18 h 30 (si nécessaire).

Mme Petit-Turcotte,
présidente

David Cormier,
secrétaire

Serge Guitard,
directeur