



Conseil d'établissement École du Plateau

Réunion du mardi 4 décembre 2018
18h00

PROCÈS VERBAL

Membres présents : S. Audet (président); S. Baharmand; A. Gomis; C. Pitts; A-L. Bouchard; L. Marchand; J-A. Pilon; K. Pilon; J. Villeneuve; J-Y. bouteiller; D. Kenney

Équipe de direction: L. Séguin (directrice)

Invité(e)s présents : J. Gauthier (présidente de l'OPP); G. Parent (Représentant EHDAA-CSPO); N. Villeneuve (commissaire)

Absence motivé : K. Jessome

Absence : M. Corriveau

1- Présence et vérification du quorum

- En début de réunion, on constate qu'on n'a pas encore quorum.
- Il y a eu consensus de commencer avec les items n'exigeant pas de quorum.
- À 18h20, on constate le quorum.

2- Lecture et adoption de l'ordre du jour (CE-14-18-19)

- Ajout du point 10.4 (mesures dédiées)
- Adoption proposée par A. Gomis
 - Secondée; adoptée à l'unanimité.

3- Adoption du procès-verbal de la séance du 9 octobre 2018 et suivis (CE-15-18-19)

- M. Gomis demande des vérifications quant à la présence de certains membres-parents lors de la dernière réunion.
- M. Kenney propose des corrections au point 16 du procès-verbal de la séance du 9 octobre.
- Adoption proposée par D. Kenney
 - Secondée; adoptée à l'unanimité.

4- Mot de la représentante de l'Organisme de participation des parents (OPP)

- Dans l'absence de quorum en début de rencontre, M^{me} Jacinthe Gauthier a fourni la mise à jour de l'OPP. Elle nous a brossé le tableau quant aux activités prévues d'ici le congé du temps des fêtes.
- Elle nous a aussi faire part d'une demande modeste de \$300 afin de contribuer aux activités du mois de décembre (au-delà du montant annuel octroyé à l'OPP par le CÉ).

5- Mot du représentant CCSEHDAA

- La représentante au comité CCSEHDAA nous présente ses impressions et un sommaire de sa participation lors de la dernière réunion du comité CCSEHDAA de la commission scolaire.
- Elle nous fait part du fait que certains CÉ en ville ont pris la décision de ne plus inviter les représentants CCSEHDAA aux réunions de C-É. (d'où la décision de l'ancien président du Comité consultatif de démissionner il y a 2 semaines).
- Le C-É de l'École du Plateau a réitéré son appui à la présence de la représentante CCSEHDAA lors de nos réunions.

6- Mot de la commissaire

- Discussion du dossier des brigadiers.
- Mise à jour – école 041; il n'y aura pas de palestine qui sera jumelée avec l'école secondaire prévue pour le Plateau (il y aura une école, mais pas de palestine).
 - Ouverture est prévue pour septembre 2021.
- École 036 – ouverture prévue pour 2020.
- La troisième rentrée pour l'École secondaire Mont Bleu a eu lieu la semaine passée; ça s'est très bien passé. La majorité des élèves sont satisfaits (par ex. le fait d'avoir des casiers). Apparemment, on ne peut pas dire qu'il y a eu des rénovations, tellement que celles-ci ont été bien fait.

7- Intervention du public

- Aucun item à traiter.

8- Mot de la direction

- 8.1 Rappel – présence aux réunions du CÉ
 - M^{me} la directrice demande à tous les membres du C-É de faire leurs meilleurs efforts afin de bien vouloir arriver aux réunions à l'heure afin de s'assurer qu'on ait quorum.
- 8.2 Mise à jour - Campagne de financement
- 8.3 Spectacle de musique de Noël
 - Les spectacles (2) approchent à grands pas. En séparant les élèves en deux groupes, ça va permettre à l'école de pouvoir inviter les parents cette année.
- 8.4 Vie de l'école
 - La vie de l'école est assez stable. Dame nature nous présente des conditions météorologiques assez mixtes – ce qui cause des défis pour les élèves. Les fêtes s'approchent; tout le monde s'excite et a bien hâte au congé du temps des fêtes.

9- Mot du président

- 9.1 Suivi budget des priorités (remis sur place)
 - M^{me} la directrice nous fait le topo sur les achats / dépenses afin de mettre en œuvre les priorités de l'école (telles qu'entérinées cette année par le C-É).
 - M^{me} la directrice nous parle aussi des activités mise en branle afin de commémorer le 20e anniversaire de l'École du Plateau.

- M^{me} la directrice résume les efforts dans le cadre de la campagne de financement; jusqu'à date, l'école a récolté un total de \$6651 (un peu à la baisse à comparer à l'année passée).

9.1 Temps des fêtes

- M. le président nous souhaite à toutes et à tous un très joyeux temps des fêtes.

10- Dossiers

10.1 Programme d'éducation à la sexualité (CÉ-16-18-19)

- Des lettres seront envoyées aux parents au mois de janvier, afin de mieux expliquer le tout.
- M. Gomis explique qu'il y a eu certaines réticences lors de la dernière rencontre du Comité de parents de la CSPO; en réponse à celles-ci, le Comité de parents a invité deux enseignants / professionnels impliqués dans l'enseignement de ce programme pour venir présenter (afin d'expliquer / clarifier / démystifier le tout).
- M^{me} la directrice nous suggère que si des parents qui nous approchent afin de demander que leur enfant soit exempté de ce programme d'éducation, qu'on leur fasse part qu'il y a un processus / des démarches à suivre et qu'avant de prendre une décision là-dessus, de se renseigner en consultant le formulaire / document qui sera envoyé aux parents.
- Adoption proposée par A. Gomis
 - Secondée; adoptée à l'unanimité.

10.2 Photos 2019-2020 (CÉ-17-18-19)

- Cette année, un sondage de satisfaction a seulement été mené auprès de l'OPP (compte tenu que le CÉ avait sondé tous les parents l'année passée).
- L'OPP recommande de poursuivre avec la même compagnie (Photomania).
- M^{me} la directrice ajoute que du point de vue opérationnel, ça a été très bien réussi cette année, avec pas beaucoup d'impact sur les opérations de l'école lors de la journée de prise de photos.
- Discussion sur le niveau de satisfaction avec Photomania à comparer à Studio Bulle (l'année passée).
- Consensus au sein du C-É de poursuivre avec Photomania pour 2019-2020.

10.3 S.D.G. semaine de relâche (CÉ-18-18-19)

- Avis d'expression d'intérêt (hyperlien au sondage) sera envoyé aux parents demain afin de sonder l'intérêt pour des services de garde pour la semaine de relâche au mois de mars 2019.
- Proposée par : Y. Bouteiller
 - Secondée; adoptée à l'unanimité.

10.4 Mesures dédiées

- M^{me} la directrice fait un survol du document et accompagne le CÉ dans son analyse des informations.
- Résolution d'approbation proposée par : A. Gomis
 - Secondée; adoptée à l'unanimité.

11- Information

11.1 Mot du représentant du service de garde

- Au 30 septembre 2018, on avait 287 élèves inscrits au service régulier du service de garde; le chiffre demeure stable à ce jour.
- M. Bouteiller n'a rien reçu encore du gouvernement provincial par rapport à l'augmentation des tarifs pour l'année 2019.

11.2 Mot du personnel enseignant

- Les enseignants ont tenu à remercier la participation des parents à diverses initiatives de l'école au courant de l'automne 2018.

11.3 Mot du parent au comité de parents

- M. Gomis nous parle de la réussite du sondage des parents au sujet du projet de vie scolaire; il a dit que c'était un grand succès cette année.

11.4 Mot du représentant de la communauté

- M. Kenney souhaite du bon repos au personnel de l'école; leur remercie de leurs efforts et leur travail acharné envers la contribution de l'école au projet social communautaire.
- M. Kenney tient aussi à remercier les parents de leur accompagnement auprès des enfants afin d'assurer une réussite scolaire.

11.5 Autre

- M^{me} la directrice tient simplement à faire état de la forte participation des parents lors des rencontres parents-enseignants au mois de novembre. Les journées / soirées se sont très bien passées.

12- Correspondance

- Aucune correspondance formelle.
- M. le président signale simplement que le programme d'activités du club des débrouillards pourrait intéresser certains parmi nous. M^{me} la directrice accepte de faire distribuer le document aux membres du CÉ par courriel.

13- Levée de la séance

- Proposée par S. Audet à 19h46.

Sylvain Audet
Président

Lynne Séguin
Directrice